

Nom de l'enfant :

Prénom de l'enfant :



POLE EDUCATION
Service Enfance Jeunesse
Mairie BP 90223 FONBEAUZARD
31142 SAINT ALBAN CEDEX
Tél : 05.61.37.12.22

✉ poleeducation@ville-fonbeauzard.fr

DOSSIER UNIQUE D'INSCRIPTION OU RENOUELEMENT ANNEE 2020-2021

Dossier à déposer au Pôle Education

Madame, Monsieur,

Vous avez entre les mains le Dossier Unique (**scolaire et péri – extra-scolaire**) concernant votre enfant. Le retour de ce dossier est **OBLIGATOIRE**. Nous vous invitons à le compléter avec le plus grand soin. **Seuls les dossiers complets seront traités.**

Pièces à fournir

NOUVELLE INSCRIPTION Du 9 au 31 Mars 2020	RENOUELEMENT Du 11 au 29 Mai 2020
Justificatif de domicile	
Dossier Unique à compléter	La fiche de renseignements pré remplie pour mise à jour des données personnelles <i>(veuillez apporter les modifications en rouge)</i>
Copie du livret de famille (parents et enfant)	
Copie des pages du carnet de vaccination	Copie des pages du carnet de vaccination
Photocopie de l'attestation CAF <i>(sans numéro d'allocataire, le tarif maximum vous sera appliqué)</i>	Photocopie de l'attestation CAF <i>(sans numéro d'allocataire, le tarif maximum vous sera appliqué)</i>
Pour les ayants droit : Copie de l'aides aux temps libre transmit par la CAF	Pour les ayants droit : Copie de l'aides aux temps libre transmit par la CAF
Certificat de radiation si changement d'établissement	

A FOURNIR A LA RENTREE SCOLAIRE auprès de l'école en septembre :


Attestation d'assurance scolaire et extrascolaire Responsabilité civile ET individuelle accident


L'adjoint au Maire (*validation uniquement pour une première inscription*)

- Avis favorable
 Avis défavorable

Le :

Signature :

Nom de l'enfant :	Prénom de l'enfant :
N° CAF :	
Responsable légal 1 :	<input type="radio"/> Père <input type="radio"/> Mère <input type="radio"/> Autre
Employeur (*):	
Adresse de l'employeur (*):	

Responsable légal 2 :	<input type="radio"/> Père <input type="radio"/> Mère <input type="radio"/> Autre
Employeur (*):	
Adresse de l'employeur (*):	

FRATRIE :

NOM	PRENOM	DATE DE NAISSANCE


RENSEIGNEMENTS MEDICAUX :

Attention les enseignants, directeurs et les responsables des services Accueil de Loisirs ne sont pas habilités à administrer des médicaments aux enfants. Ne seront pris en compte que les cas signalés dans un PAI.

- 1- Asthme : Oui Non
- 2- Allergies alimentaires : Oui Non Si oui, lesquelles :
- 3- Maladies chroniques nécessitant un traitement médical sur les temps d'accueil : Protocole d'Accueil Individualisé pour tout traitement médical **particulier** (*il vous appartient de solliciter la directrice de l'école qui informera le Médecin scolaire pour la mise en place de ce dispositif. En cas d'allergie alimentaire votre enfant ne pourra être accueilli, avec son panier repas, au restaurant scolaire qu'après la mise en place du PAI.*)

PAI à mettre en place ou renouvellement Oui Non

- 4- Recommandations utiles des parents : votre enfant porte-t-il des lentilles, des lunettes etc ...
-
-

- 5- Médecin traitant : Nom :  :
ville :

J'autorise les enseignants, les directeurs et les responsables des services d'Accueil de loisirs à prendre, le cas échéant et en cas d'urgence, toutes les mesures rendues nécessaire par l'état de l'enfant (hospitalisation, intervention chirurgicale).

Signatures des responsables légaux :

(*) Obligatoire

Nom de l'enfant :

Prénom de l'enfant :

INSCRIPTIONS ACCUEIL DE LOISIRS PERI ET EXTRA-SCOLAIRE

Date d'effet d'inscription (si différent du jour de rentrée) : _____

1- ALAE Matin-Midi-Soir

*Cochez les présences souhaitées

Menu :

classique

sans viande

Accueil	lundi	mardi	mercredi	jeudi	Vendredi
Alae matin					
Cantine+Alae					
Alae soir					

2- Accueil de Loisirs Mercredi après-midi

*Cochez la présence souhaitée

Mercredi après-midi avec repas

⇒ Les enfants scolarisés en CM2 seront automatiquement inscrits au Point jeunes.

Autorisation de publication de l'image de mon enfant

Je soussigné _____

Agissant en tant que représentant légal de l'enfant _____

Autorise (cocher les cases) :

- la prise de photographies et de vidéos (captation, fixation, enregistrement, numérisation) le représentant dans le cadre des activités de l'Accueil de Loisirs et séjours de vacances de Fonbeauzard
- La diffusion de la publication de photographies le représentant sur tout support de communication et d'information relatif à la promotion de ces activités notamment la presse écrite et le site internet de la ville de Fonbeauzard.

L'utilisation se fera sur tout support nécessaire à la présentation indiquée (sur papier, support analogique ou support numérique).

Cette utilisation ne concerne que la durée de vie de la présentation (ou du site) précisée.

Les photographies ne seront ni communiquées à d'autres personnes, ni vendues, ni utilisées à d'autres usages.

Conformément à la loi, le libre accès aux données photographiques qui vous concernent est garanti. Vous pourrez à tout moment vérifier l'usage qui en est fait et disposer du droit de retrait de cette photographie si vous jugez utile.

Je certifie exact l'ensemble des renseignements portés sur ce Dossier Unique

Je m'engage à signaler tous les changements modifiant les indications mentionnées sur ce document et certifie avoir pris connaissance des règlements intérieurs (téléchargeables sur le site de la ville de Fonbeauzard). www.ville-fonbeauzard.fr

Fait à :

Le :

Signatures des responsables légaux :